



**Algemeen
Pedagogisch beleidsplan
KDV Polderpret**

Inhoud

1 Inleiding	3
2 Het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang	4
2.1 Het kinderdagverblijf	4
2.1.1 extra opvang	4
2.2 Peuteropvang	5
2.2.1 extra opvang	5
2.3 De buitenschoolse opvang	5
2.3.1 extra opvang	7
3 Doelstelling	8
3.1 Hoofddoel	8
3.2 Uitwerking	8
Het bieden van emotionele veiligheid	8
Het bevorderen van persoonlijke competenties	8
Het bevorderen van sociale competenties	8
Socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden.	8
4 Visie	9
4.1 Visie op kind-zijn	9
4.2 Visie op opvoeding	9
4.3 Visie op spel	9
4.4 Visie op groep	9
4.5 Visie op gezondheid	10
4.5.1 Gezonde voeding	10
5 Ontwikkeling van het kind	11
5.1 Sociale ontwikkeling	11
5.2 Emotionele ontwikkeling	11
5.3 Cognitieve ontwikkeling	12
5.4 Taal en spraakontwikkeling	12
5.5 Motorische en lichamelijke ontwikkeling	12
5.6 Creatieve ontwikkeling	13
6 Structureel volgen van een ontwikkeling van een kind	14
6.1 Het ontwikkelingsgericht werken van de pedagogisch medewerker	14
6.2 VVE (Vroege Voorschoolse Educatie)	14
6.3 Mentoren	15
7 Problemen en zorgkinderen	16
7.1 Plaatsing sociaal-medische indicatie	16
7.2 Raadplegen van externe deskundigen	16
8 Pedagogisch medewerkers	17
8.1 Opleidingseisen	17
8.2 Inzet van pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach	18
8.2 Stagebeleid	19
8.3 Werkafspraken	19
8.4 Werktijden	19
9 Ouders	20
9.1 Ouderbetrokkenheid	20
9.2 Communicatievormen	20
9.2.1 Direct contact	20
9.2.2 Afspraak maken	20
9.2.3 Konnect via app en ouderportaal	21
9.2.4 Oudergesprekken	21
9.2.5 White-borden	21
9.2.6 Meedraaiochtend	22
9.2.7 Tevredenheidsonderzoek	22
9.3 De Oudercommissie	22

1 Inleiding

Een pedagogisch beleidsplan is een belangrijk onderdeel van het kwaliteitsbeleid in de kinderopvang. Met kwaliteit wordt bedoeld dat het werk zo doeltreffend, doelmatig en kindgericht mogelijk door het dagverblijf wordt uitgevoerd. Kinderdagverblijven moeten ouders schriftelijk kunnen informeren over hun pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid geeft inzicht in de uitgangspunten waarmee het dagverblijf werkt. Met dit doel zijn wij gestart met het schrijven van een pedagogisch plan.

Kinderdagverblijf Polderpret is een kleinschalig op zichzelf staand dagverblijf. Dit zal van grote invloed zijn op het pedagogisch beleid. Kleinschaligheid, eigenheid, warmte en gezelligheid domineren binnen onze vestigingen.

In dit pedagogisch beleidsplan zal de omschrijving van onze visie en doelstelling van KDV Polderpret duidelijk worden uiteen gezet. Wij zullen duidelijk maken hoe wij met ontwikkelingen omgaan en welke werkwijze wij daarvoor hanteren. Dit deel is in eerste instantie in elkaar gezet door de directie en zal gebruikt gaan worden als vertrekpunt voor het uitbreiden van het plan. Het pedagogisch plan is uitgebreid met pedagogische doelen en de werkwijze waarop het dagverblijf aan deze doelen werkt, het pedagogisch handelen. Bij de uitwerking van deze doelen worden alle medewerkers en ook ouders betrokken.

Dit pedagogisch beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij het dagverblijf betrokken is. Op deze manier schetsen wij een duidelijk beeld van de manier van werken binnen het dagverblijf. Het beleidsplan geeft richting aan het handelen van de pedagogisch medewerkers. Dit sluit echter niet uit dat iedere pedagogisch medewerker op zijn of haar eigen unieke manier vorm kan geven aan het handelen. Het beleidsplan is een dynamisch plan wat met zeer grote regelmaat zal worden geëvalueerd en waar nodig verandert en aangescherpt. Dit, om de kwaliteit binnen het dagverblijf te blijven verbeteren.

NB: Wanneer er in dit plan gesproken wordt over ouders bedoelen wij daar ook verzorgers mee en wanneer er over hij gesproken wordt bedoelen wij ook zij.

Nieuwkoop, 19 februari 2020

2 Het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang

Kinderdagverblijf Polderpret biedt meerdere soorten opvang. De dagopvang voor kinderen onder de 4 jaar, peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar en de opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar; de buitenschoolse opvang.

2.1 Het kinderdagverblijf

Het kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen van 6 weken tot 4 jaar. Het gaat hierbij om niet schoolgaande kinderen.

Wij bieden kinderopvang aan op onze locatie in Nieuwkoop. Hier werken wij met een horizontale groepsindeling. We werken met een babygroep, een dreumesgroep en een peutergroep. De babygroep bestaat uit 2 pedagogisch medewerkers en maximaal 9 kinderen. Op de dreumesgroep staan 2 pedagogisch medewerkers en maximaal 11 kinderen en bij de peuters werken wij met 2 pedagogisch medewerkers en maximaal 16 kinderen.

In een horizontale groep zijn veel mogelijkheden voor het individuele ritme van elk kind. Het dagprogramma, speelgoed en de inrichting zijn zo veel mogelijk afgestemd op het ontwikkelingsniveau en behoeftes van de kinderen. Ook zijn de activiteiten goed af te stemmen op het ontwikkelingsniveau en is er een grote keuze aan speelkameraadjes van de eigen leeftijd. Tevens geven de activiteiten de peuters spelenderwijs een voorbereiding op het basisonderwijs. De peuters worden gestimuleerd om de dingen die zij 'zelf kunnen', zelf te doen.

Elke week komt er ook een voorleesoma op Polderpret die op elke groep de kinderen een paar boekjes voor leest.

Om voor de kinderen de overgang van de ene groep naar de andere makkelijker te maken, werken wij met een opendeuren-beleid. Dit biedt de kinderen niet alleen de mogelijkheid om de andere kinderen van het dagverblijf te leren kennen, maar ook de andere pedagogisch medewerkers en groepsruimten (zie ook Pedagogisch werkplan).

De overstap naar de nieuwe groep zal altijd in overleg met de ouders plaatsvinden en vooraf gegaan worden door een wenperiode. Aan de overstap wordt geen leeftijd verbonden, maar er wordt gekeken naar het individuele kind en naar de planning.

Wij bieden ook kinderopvang aan in Aarlanderveen en in Alphen ad Rijn. Dit zijn kleine locaties waar we werken met verticale groepen, maar onze doelstelling zal zijn om zoveel mogelijk ontwikkelingsgericht te werken door bijvoorbeeld activiteiten in kleine groepen aan te bieden. Deze locaties zijn geen VVE locatie en werken niet met een VVE programma. Daarnaast heeft de opvang in Alphen ad Rijn een antroposofische grondslag. Zij werken vanuit een antroposofische pedagogische visie.

2.1.1 extra opvang

Ruilen van niet afgenomen dagen; zoals feestdagen, vakantiedagen en ziekte dagen, is mogelijk indien de pedagogisch medewerker heeft bepaald dat de capaciteit dit toelaat. De nieuwe datum moet binnen een half jaar voor of na de te ruilen dag vallen.

Het is mogelijk incidenteel één of meerdere dagen extra af te nemen. Mits de capaciteit dit toelaat. Voor deze dagen worden extra kosten berekend.

Annuleren van extra opvang kan tot 1 week van tevoren kosteloos. Bij annuleren van één week tot 2 werkdagen van tevoren berekenen wij 50% van de kosten. Bij annuleren binnen 2 werkdagen van tevoren worden de kosten volledig in rekening gebracht. Toegezegde extra opvang kan door Kinderdagverblijf Polderpret niet worden teruggedraaid.

2.2 Peuteropvang

Bij de peuteropvang bieden wij opvang aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Op de groepen van de peuteropvang vangen wij maximaal 16 kinderen op, die begeleid worden door 2 pedagogisch medewerkers.

Peuteropvang verzorgen wij in Nieuwkoop, Noorden, Woerdense Verlaat, Aarlanderveen en Alphen ad Rijn. In Aarlanderveen en Alphen ad Rijn werken we met een gecombineerde kinderopvang / peuteropvang groep. Onze Peuteropvang in Alphen ad Rijn, Kindercentrum Twinkel, is een antroposofische opvang.

Tijdens vakantieperioden is de peuteropvang gesloten. De vakanties worden jaarlijks in de maand juni vastgesteld.

Bij de opvang kunnen de peuters zich spelenderwijs ontwikkelen in een veilige, kindvriendelijke omgeving. Vaste pedagogisch medewerkers bieden de peuters veiligheid, structuur en vertrouwen. Zo leren zij met elkaar te spelen, om te gaan en met elkaar rekening te houden. De peuteropvang is een ontdekkingswereld voor jonge kinderen. De groepsruimte is ingedeeld in meerdere speelhoeken waar gelegenheid is tot “vrij spel”. Naast het “vrije spel” in de diverse speelhoeken, bieden de pedagogisch medewerkers activiteiten aan om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Tevens geven deze activiteiten de peuters spelenderwijs een voorbereiding op het basisonderwijs. De peuters worden gestimuleerd om de dingen die zij ‘zelf kunnen’, zelf te doen.

2.2.1 extra opvang

Ruilen van ziektedagen is niet mogelijk. Het is mogelijk incidenteel één of meerdere dagen extra af te nemen. Mits de capaciteit dit toelaat. Voor deze dagen worden extra kosten berekend.

Annuleren van extra opvang kan tot 1 week van tevoren kosteloos. Bij annuleren van één week tot 2 werkdagen van tevoren berekenen wij 50% van de kosten. Bij annuleren binnen 2 werkdagen van tevoren worden de kosten volledig in rekening gebracht. Toegezegde extra opvang kan door Kinderdagverblijf Polderpret niet worden teruggedraaid.

2.3 De buitenschoolse opvang

Kinderen die naar de basisschool gaan, kunnen gebruik maken van de buitenschoolse opvang. De buitenschoolse opvang is bestemd voor kinderen van groep één tot en met acht van het basisonderwijs. Zij kunnen na schooltijd en in vakanties bij ons terecht. De BSO is geopend van 15.00 uur tot 18.30 uur. Op woensdag en vrijdag is de BSO geopend vanaf 11.30 uur/12.00 uur. Dit noemen we verlengde opvang.

De dagelijkse leiding is in handen van gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Afhankelijk van de hoeveelheid kinderen op een groep zijn er pedagogisch medewerkers aangesteld. Per 10 kinderen is er 1 pedagogisch medewerker.

Het kinderdagverblijf zorgt ook voor vervoer van de scholen naar de BSO. Voor de scholen die zich niet op loopafstand van de BSO bevinden, maken we gebruik van taxi's.

Onze Buitenschoolse Opvang bestaat uit meerder groepen.

Op de locatie in Nieuwkoop aan de Ladderhaak:

- De Stormvogels, onze jongste groep. Hier beginnen de kinderen als zij vier jaar zijn. In het jaar dat ze in groep 3 zitten, vliegen de kinderen over naar de Torenavalken. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep. Het overvliegen is afhankelijk van de planning en er wordt gekeken naar leeftijd.
- De Dwergpapegaaien, onze tweede jongste groep. Hier beginnen de kinderen als zij vier jaar zijn. In het jaar dat ze in groep 3 zitten, vliegen de kinderen over naar de Torenavalken. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep. Het overvliegen is afhankelijk van de planning en er wordt gekeken naar leeftijd.
- De Torenavalken, een groep waar kinderen vanaf ongeveer groep 3 tot en met groep 5 verblijven. De kinderen stromen vanaf de Stormvogels en de Dwergpapegaaien door naar de Torenavalken. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep. Het overvliegen is afhankelijk van de planning en er wordt gekeken naar leeftijd.
- De Flierefluiters, de 8+ groep. De kinderen stromen vanaf de Torenavalken door naar deze groep en kunnen hier blijven tot ze naar de middelbare school gaan. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep. In verband met de planning kunnen sommige kinderen met 7 jaar al op deze groep geplaatst worden. Dit gaat altijd in overleg met ouders.
- De Lachende Boomklimmers; de sportgroep. Dit is een aparte groep bij de BSO. Kinderen kunnen vanaf groep 4 voor de sportklas kiezen. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep. De leiding is in handen van gediplomeerde sportleiders.

Op de locatie in Nieuwkoop aan de Nieuwveenseweg (bij het kinderdagverblijf):

- De Ontdekvogels: dit is een verticale groep in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar op de locatie van het kinderdagverblijf. De kinderen op deze groep zijn bezig met de natuur en de omgeving om hun heen. Er kunnen maximaal 20 kinderen op deze groep.

Op de locatie in Noorden

- De Trekvogels: dit is de Buitenschoolse Opvang in Noorden. Dit is een verticale groep van kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep met twee pedagogisch medewerkers.

Op de locatie in Aarlanderveen

- De Molenkiek: dit is de Buitenschoolse Opvang in Aarlanderveen. Dit is een verticale groep van kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep met twee pedagogisch medewerkers. Wanneer er weinig kinderen op de BSO zijn worden de kinderen, als het kindleidster-ratio dit toelaat, opgevangen samen met de kinderopvanggroep.

Op de locatie in Woerdense Verlaat

- De IJsvogels: dit is de Buitenschoolse Opvang in Woerdense Verlaat. Dit is een verticale groep van kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep met twee pedagogisch medewerkers.

Op de locatie in Alphen ad Rijn

- Sterrenspoor: dit is de Buitenschoolse Opvang in Alphen ad Rijn, binnen vrije school de Ridderspoor. Dit is een verticale groep van kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Er kunnen maximaal 20 kinderen in deze groep met twee pedagogisch medewerkers. Deze Bso werkt vanuit een antroposofische pedagogische visie. Wanneer er weinig kinderen op de BSO zijn worden de kinderen, als het kindleidster-ratio dit toelaat, opgevangen samen met de kinderopvanggroep.

2.3.1 extra opvang

Ruilen van niet afgenomen dagen; zoals feestdagen, vakantiedagen en ziektedagen, is mogelijk indien de pedagogisch medewerker heeft bepaald dat de capaciteit dit toelaat. De nieuwe datum moet binnen een half jaar voor of na de te ruilen dag vallen.

Het is mogelijk incidenteel één of meerdere dagen extra af te nemen. Mits de capaciteit dit toelaat.

Voor deze dagen worden extra kosten berekend.

Naast de kinderen die op contractbasis verbonden zijn aan ons kinderdagverblijf, bieden wij op de buitenschoolse opvang ook plaats aan andere kinderen die incidenteel (extra) opvang nodig hebben, zoals tijdens schoolvakanties. Deze kinderen dienen ingeschreven te worden bij kinderdagverblijf Polderpret. Incidentele opvang op de buitenschoolse opvang is alleen maar mogelijk als de capaciteit dit toelaat. Bij plaatsing van kinderen gaan wij uit van de volgorde van inschrijving.

Opvang op de buitenschoolse opvang tijdens studiedagen van school is mogelijk, mits dit op tijd wordt aangevraagd en er minimaal 5 kinderen zijn die gebruik willen maken van de extra opvang op die dag.

De kosten voor de extra opvang worden achteraf in rekening gebracht. Annuleren van extra opvang kan tot 1 week van tevoren kosteloos. Bij annuleren van één week tot 2 werkdagen van tevoren berekenen wij 50% van de kosten. Bij annuleren binnen 2 werkdagen van tevoren worden de kosten volledig in rekening gebracht. Toegezegde extra opvang kan door Kinderdagverblijf Polderpret niet worden teruggedraaid.

3 Doelstelling

3.1 Hoofddoel

Het doel van het dagverblijf is kinderen in de leeftijd van 6 weken tot en met 4 jaar op een verantwoorde wijze opvang, verzorging en begeleiding te bieden. Wij zorgen niet alleen voor de opvang van de kinderen, maar ook voor opvoeding en (een stukje) educatie.

Het doel van de buitenschoolse opvang is om ervoor te zorgen dat alle kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar opgevangen worden in een knusse sfeer waarbij de nadruk zal liggen op gezelligheid, respecteren van de eigenheid van individuen, eigen initiatieven en zelfstandigheid van kinderen.

Wij zullen een aanvulling leveren aan de **opvoeding** van het kind, waarbij rekening gehouden wordt met de opvoedingsmethode van de ouders.

Onze pedagogisch doelen zijn:

- het bieden van emotionele veiligheid; *
- het bevorderen van persoonlijke competenties; *
- het bevorderen van sociale competenties; *
- socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden. *

(* volgens raamwerk van M Riksen-Walraven opgenomen in wet IKK)

3.2 Uitwerking

Het bieden van emotionele veiligheid

KDV Polderpret zorgt voor een verantwoorde opvang, in een veilige en gezonde omgeving, welke geborgenheid en warmte aan de kinderen zal bieden. Wij bieden de kinderen de mogelijkheid om zich op alle ontwikkelingsgebieden optimaal te **ontwikkelen** en houden daarbij rekening met de verschillende ontwikkelingsfasen. Wij hebben daarbij respect voor de autonomie van een kind, waarbij grenzen worden gesteld en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen.

Het bevorderen van persoonlijke competenties

KDV Polderpret stimuleert de kinderen spelenderwijs in hun ontwikkeling op alle gebieden; motorische ontwikkeling; cognitieve ontwikkeling; taalontwikkeling; creatieve ontwikkeling. Door middel van **observatie en begeleiding** leren wij de kinderen hun wereld op een veilige manier uit te breiden.

Het bevorderen van sociale competenties

KDV Polderpret stimuleert kinderen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling door ze te begeleiden in hun interacties. Wij stimuleren de **assertiviteit** van de kinderen. Wij motiveren de zelfstandigheid van kinderen, maar kinderen moeten ook leren omgaan met andere kinderen; opkomen voor zichzelf en rekening houden met anderen.

Socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden.

KDV Polderpret leert kinderen omgaan met de **waarden en normen** van de samenleving. Door het deelnemen aan de groepsactiviteiten, leren de kinderen omgaan met de algemeen heersende waarden en normen in onze samenleving. Ook dragen de pedagogisch medewerkers met hun voorbeeldgedrag mee aan dit proces.

4 Visie

4.1 Visie op kind-zijn

Het belang van het kind-zijn, het welbevinden staat voorop. Ieder kind is een uniek persoon. Ieder kind heeft zijn eigen karakter en zijn eigen tempo van ontwikkelen. Dit zal bij ons altijd gerespecteerd worden. Via het dagprogramma en het groepsprogramma zullen alle kinderen de kans krijgen als individu te blijven bestaan. Wij stimuleren de kinderen om als individu binnen de groep te gaan functioneren, maar verliezen daarbij nooit de eigenheid van het kind uit het oog. Een kind moet de mogelijkheid krijgen om uit te groeien tot een gelukkig mens en uiteindelijk zelfstandig in de samenleving kunnen functioneren.

4.2 Visie op opvoeding

Menselijk geluk en vrijheid is belangrijk, maar kinderen moeten leren omgaan met deze vrijheid. De opvoeders moeten het kind hierin begeleiden. Het is belangrijk dat de opvoeders het kind een positief zelfbeeld meegeven. Als het kind zich goed voelt over zichzelf, maakt hij kans om later een zelfbewust, evenwichtig en gelukkig mens te worden. Maar de vrijheid van de één mag de vrijheid van de ander nooit in de weg staan. Daarom is het ook nodig om grenzen te stellen, zodat de kinderen hiermee om leren gaan.

Wij gaan er van uit dat ieder kind van nature de wil heeft om zich te ontwikkelen. De opvoeders moeten er voor zorgen dat er een gunstige omgeving is, waarin deze ontwikkeling in alle eigenheid en zo goed mogelijk kan plaatsvinden. Een professionele opvoeder zal altijd op zoek zijn naar een evenwicht tussen zijn pedagogische kennis en dat wat zijn gevoel zegt.

4.3 Visie op spel

Kinderen en spel zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Spel is eigenlijk de taal van kinderen, en stimuleert ze in hun ontplooiing. Wanneer kinderen samen spelen, leren ze met elkaar rekening te houden. Ook leren ze van hun spel doordat ze iets uitproberen en op zoek zijn naar dat wat een gewenst resultaat oplevert. En ze leren door imitatie van anderen. De pedagogisch medewerkers proberen via het spel de ontwikkeling van het kind te stimuleren (zie Pedagogisch werkplan). Om tot spel te komen hebben de kinderen een aantrekkelijke en uitdagende groepsruimte nodig, met voldoende uitdagend materiaal. Het is van belang dat pedagogisch medewerkers activiteiten aanbieden die nieuw zijn, waarmee kinderen zich kunnen identificeren en die ook uitdagend zijn.

Vrij spel is bij de ontwikkeling van groot belang. Maar ook hierbij zal ondersteuning van de Pm-ers nodig zijn.

4.4 Visie op groep

Onder 'groep' verstaan we niet alleen de groep kinderen, maar ook pedagogisch medewerkers en ouders. Alles staat in relatie tot elkaar (systeemtheorie). Openheid en goede communicatie zijn daarbij belangrijk. Door open te staan voor wat iedereen wil en welke mogelijkheden er zijn, ontstaan groepsprocessen. Het werken in een groep vraagt om regels en ruimte. Ons uitgangspunt is om te werken aan een positief groepsklimaat, waarbij we kinderen begeleiden bij het aangaan van relaties met anderen.

Ook bieden wij duidelijke structuur in een groep door middel van de inrichting van een ruimte, duidelijke afspraken en regels. Maar ook een duidelijk dagritme en vaste rituelen zoals een liedje voor het eten en drinken. Structuur zorgt voor een sfeer waarin kinderen zich veilig / geborgen voelen in een groep.

4.5 Visie op gezondheid

De fysieke veiligheid en gezondheid wordt op KDV Polderpret gewaarborgd door de richtlijnen van de GGD te hanteren. KDV Polderpret werkt met een beleid “veiligheid en gezondheid”. Dit beleid bestaat verder uit de volgende onderdelen:

- Risico-inventarisatie
- Achterwachtregeling
- Het vier-ogen principe
- BHV plan
- Meldcode

In het beleid worden risico's beschreven en hoe hier mee om te gaan. We staan stil hoe kinderen om moeten leren gaan met kleine risico's. Het is een beleidsplan met stappenplan wat opgesteld is per locatie in samenwerking met de Pm-ers. Het beleid wordt elk jaar geëvalueerd en waar nodig aangepast.

4.5.1 Gezonde voeding

Daarnaast hanteert KDV Polderpret een gezond voedingsbeleid. De momenten samen aan tafel zijn belangrijk voor het eetgedrag van een kind. Gezelligheid en een positieve sfeer kan helpen om een kind gezond te laten eten. Belangrijk is het om kinderen te leren dat eten leuk is. Volwassenen hebben daarin een voorbeeldfunctie. Onze pedagogisch medewerkers eten daarom met de kinderen mee en gebruiken dezelfde producten.

Kinderen hebben 3 maaltijden per dag nodig en maximaal 4 keer iets tussendoor. Wij bieden drinken 3 keer per dag aan. Daarnaast hebben ze variatie in voedingsmiddelen nodig. Een kind krijgt daardoor van alle belangrijke vitamines, mineralen en andere voedingsstoffen voldoende binnen. Op Polderpret bieden we gezonde en gevarieerde producten aan. Deze producten staan beschreven in ons protocol. Op de BSO bieden wij na schooltijd de kinderen vanaf groep 3 een buffet aan. Dit buffet blijft tot 16.00 uur staan. Kinderen bepalen op deze manier wanneer zij eten en drinken en wat zij eten en drinken.

5 Ontwikkeling van het kind

Op kinderdagverblijf Polderpret proberen de pedagogisch medewerkers de kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling. Zij gaan hierbij uit van de volgende ontwikkelingsgebieden:

- De sociale ontwikkelingsgebieden; sociaal en emotioneel
- De persoonlijke ontwikkelingsgebieden: cognitief, motorisch/lichamelijk, taal/spraak en creatieve ontwikkeling.

5.1 Sociale ontwikkeling

De sociale ontwikkeling is de ontwikkeling die te maken heeft met omgaan met elkaar. Hierbij horen regels zoals elkaar respecteren, naar elkaar luisteren en rekening houden met elkaar. Heel jonge kinderen zijn nog niet in staat rekening te houden met een ander, het sociale gedrag is nog niet ontwikkeld. Ze spelen meer naast elkaar dan met elkaar, maar vinden de aanwezigheid van andere kinderen meestal wel prettig. Naarmate een kind ouder wordt zal het zich actiever gaan richten op andere personen in zijn omgeving waardoor het zich sociaal ontwikkelt.

De eerste sociale vaardigheden van het kind zijn erg belangrijk voor de persoonlijkheidsontwikkeling. Bij de BSO wordt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen niet vergeten. Deze staat zelfs heel hoog in het vaandel. Dit komt doordat de kinderen bij de BSO in een groep de tijd doorbrengen. Het omgaan met leeftijdsgenootjes, jongere en oudere kinderen en ook nog de pedagogisch medewerkers zal kinderen inzicht geven in hun eigen gedrag en de uitwerking van hun gedrag op anderen. Zelfredzaamheid en kindparticipatie worden op de BSO gestimuleerd. Ook al is het soms belangrijk om bepaald gedrag af te keuren, het moet bij die specifieke gedraging blijven. Hierbij mag nooit het kind als persoon afgekeurd worden. Dit kan door het heel duidelijk benoemen van het ongewenste gedrag, bijv. “Ik vind het vervelend als jij mij knijpt” en niet; “ik vind jou vervelend”.

De Pm-ers zijn naast een voorbeeld voor de kinderen in de sociale ontwikkeling ook begeleider. Laten zien wat gewenst gedrag is, maar ook op de juiste manier begeleiden van conflicten tussen kinderen. De kinderen daarmee leren omgaan en het niet altijd als volwassenen voor ze willen oplossen, is daarbij van belang.

5.2 Emotionele ontwikkeling

De emotionele ontwikkeling is de ontwikkeling op het gebied van (eigen) gevoelens. Hoe gaat het kind met zijn gevoelens om en kan hij ze aan anderen duidelijk maken? Gevoelens spelen een grote rol in het leven, vooral bij het met elkaar omgaan. Er zijn veel verschillende gevoelens en ook veel manieren om die te uiten.

De eerste manier van uiten van emoties is huilen. Later komen er verschillende gevoelens bij (blij, verdrietig, boos, bang) en ook veel manieren om die te uiten. De pedagogisch medewerkers helpen bij deze ontwikkeling door de emotie die ze bij het kind zien te benoemen, goed naar de kinderen te luisteren en veiligheid te bieden. Taalontwikkeling speelt hierbij uiteraard ook een belangrijke rol, zodat kinderen hun emoties steeds beter leren verwoorden.

Het is een taak van de pedagogisch medewerkers om de gevoelens van kinderen goed te observeren en om deze gevoelens serieus te nemen. De pedagogisch medewerkers zullen ook steeds proberen om de verschillende gevoelens, samen met het kind, te verwoorden om zodoende het kind hier meer inzicht in te geven. Door middel van het gewoon met elkaar omgaan, fantasiespelen en rollenspelen kunnen pedagogisch medewerkers dit extra stimuleren.

5.3 Cognitieve ontwikkeling

De cognitieve ontwikkeling is de ontwikkeling van het denken. Deze ontwikkeling wordt gestimuleerd door het opdoen van allerlei ervaringen zoals kijken, luisteren, voelen etc. Kinderen ontdekken zo dat dingen verschillend zijn. De jonge baby zal vooral dingen herkennen. Bij de dreumes gaat de taalontwikkeling erg snel. Ook de ontwikkeling van het denken neemt bij de dreumes een grote sprong. Dit komt omdat er een grote relatie is tussen denken en taal. De taal legt de werkelijkheid vast in woorden en namen. Hierdoor wordt voor de dreumes het ordenen en rangschikken en het dingen met elkaar in relatie brengen mogelijk. Een kind kan zich uiteindelijk in gedachten iets voorstellen, zonder dat daarbij een concrete ervaring nodig is. Ze leren oorzaak en gevolg te zien en plannen en vooruit denken. Maar ook ontluikende gecijferdheid is een belangrijk aspect. Het is belangrijk kinderen hierin te prikkelen, ze nieuwsgierig te maken voor tellen, maar ook voor begrippen zoals veel en weinig, vol en leeg, hoog en laag.

5.4 Taal en spraakontwikkeling

De taal is vooral gericht op sociaal contact. In de taal drukt een kind zich uit, zodat een ander de bedoeling begrijpt en kan antwoorden. Een kind leert praten door oefening en dit oefenen kan alleen in wisselwerking met de omgeving, de interactie. Ook staat de taalontwikkeling in nauw contact met de denkontwikkeling. Het begrip voor de gesproken taal is er eerder dan het zelf kunnen spreken.

Op KDV Polderpret werken wij met gebaren. Hiermee proberen we al te communiceren met de baby's en dreumesen voordat ze kunnen spreken. Dit voorkomt veel onmacht en frustratie zoals bijvoorbeeld bijten, duwen, slaan e.d. omdat een kind al kan communiceren met de pedagogisch medewerkers zonder dat het al kan praten. Ook voor verlegen kinderen is het een hulpmiddel om toch te laten weten wat ze bedoelen. De gebaren worden ook gebruikt naar aanleiding van het thema wat in de maand wordt gebruikt. Zo leren de kinderen spelenderwijs woorden en kunnen de kinderen die weinig praten zich toch 'verwoorden'.

Op KDV Polderpret vinden wij het belangrijk om kinderen te stimuleren in hun spraak en taalontwikkeling. Dit doen we op onze locaties in de gemeente Nieuwkoop mede door middel van ons VVE-programma Peuterpraat. De activiteiten die hierbij horen sluiten goed aan bij de leeftijd van het kind zodat ze er niet alleen veel plezier aan beleven, maar er ook spelenderwijs iets van leren.

Voorlezen speelt daarbij een grote rol. Dit is niet alleen leuk, maar kan ook een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind. Jonge kinderen leren enorm veel van voorlezen. Op een aantal locaties van kinderdagverblijf Polderpret komt wekelijks een voorleesoma/opa langs. Deze komen 20 minuten tot een half uur voorlezen. We hebben verschillende vrijwilligers die om de beurt op KDV Polderpret langs komen. Iedere vrijwilliger heeft een eigen dag zodat de kinderen hem/haar goed leren kennen.

5.5 Motorische en lichamelijke ontwikkeling

De motorische en lichamelijke ontwikkeling heeft te maken met het kunnen omgaan met de eigen lichamelijke mogelijkheden en beperkingen. Bij een baby zie je vooral bewegingsspeel. Hierbij gaat het om de combinatie tussen bewegen en zintuigen. Een baby voelt aan voorwerpen, kijkt naar vormen en luistert naar prikkels vanuit de omgeving. Geluiden, geuren, kleuren en vormen prikkelen de baby om op onderzoek uit te gaan. Stap voor stap ontdekt een kind zijn lichaam.

Op KDV Polderpret bieden we kinderen letterlijk de ruimte om zichzelf te ontwikkelen. Wij hebben uitdagende groepsruimtes, waarbij gekeken wordt naar veiligheid, aansluiting bij de leeftijd van een kind en variatie in materiaal. De box (een veilig bewegingssterrein) maakt al jong plaats voor de zaal: een kind heeft ruimte nodig om met vallen en opstaan zich te ontwikkelen. In eerste instantie de grove motoriek en later ook de fijne motoriek. De motorische ontwikkeling is erg belangrijk voor het verkrijgen van zelfvertrouwen en zelfstandigheid.

Veel bewegingsspelletjes zijn tevens gericht op samenwerken en competitie (omgaan met verliezen). De Pm-ers begeleiden de kinderen door veel beweegactiviteiten aan te bieden, de kinderen hierin te stimuleren. Op alle groepen heeft buitenspelen een centrale plek in het dagritme. Op de BSO zijn pedagogische medewerkers in dienst die een speciaal sportprogramma samenstellen en aanbieden. Aandacht voor de lichamelijke en motorische ontwikkeling kan tevens bestaan uit aandacht voor het groeiende lichaamsbesef van kinderen. De pedagogisch medewerkers zullen op een verantwoordelijke wijze omgaan met dit aspect en kunnen, in overleg met ouders, aandacht besteden aan de seksuele ontwikkeling.

5.6 Creatieve ontwikkeling

Hieronder verstaan we het zien van mogelijkheden en kansen. Door het aanbeiden van een gevarieerd aanbod aan activiteiten met divers materiaal wordt creativiteit gestimuleerd. Fantasie wordt geprikkeld, het concentratievermogen gestimuleerd. Hierbij is het proces van belang en niet het resultaat. Kinderen moeten leren ontdekken wat voor mogelijkheden zij hebben en op onderzoek uit gaan. Het gaat hierbij niet alleen om knutselactiviteiten, maar ook om muziek, dans, drama, natuur en cultuur.

Naast voorlezen en buitenspelen neemt muziek en liedjes zingen op KDV Polderpret een belangrijke plek in binnen het dagritme van alle groepen. De Pm-ers zorgen voor het aanbeiden van activiteiten met een grote verscheidenheid, maar zorgen ook voor de grenzen hierbij. Het is daarom dat wij een protocol multimedia hanteren.

6 Structureel volgen van een ontwikkeling van een kind

6.1 Het ontwikkelingsgericht werken van de pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerkers op kinderdagverblijf Polderpret en de buitenschoolse opvang werken ontwikkelingsgericht. Dat wil zeggen dat zij de ontwikkeling van het kind op elk hierboven genoemd gebied zo veel mogelijk stimuleren, maar de ontwikkeling ook structureel volgen. Dit gebeurt zowel tijdens het vrij spel als met gerichte activiteiten. Meer hierover is te lezen in het Pedagogisch werkplan.

De Polderpret locaties in nieuwoop zijn sinds 2011 een VVE locatie. Wij bieden kinderen een gericht programma ter stimulering van alle ontwikkelingsgebieden.

6.2 VVE (Vroege Voorschoolse Educatie, alleen op de locaties binnen gemeente Nieuwoop)

Op KDV Polderpret vinden wij het belang van gerichte aandacht voor de begeleiding van baby's en peuters en het stimuleren van hun ontwikkeling in de voorschoolse periode erg belangrijk. Daarom gebruiken we het ontwikkelingsstimuleringsprogramma Peuterpraat. KDV Polderpret is op alle locaties in de gemeente Nieuwoop VVE gecertificeerd.

Het programma Peuterpraat is een breed programma, waarbij alle ontwikkelingsgebieden van kinderen van 2-4 jaar spelenderwijs worden gestimuleerd: bijv.: spraaktaalontwikkeling, auditieve ontwikkeling, visuele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij wordt gewerkt in thema's. Enkele voorbeelden van thema's: ik, herfst, speelgoed, op straat, boodschappen doen. Bij alle activiteiten staat taal centraal: samen praten bij en over dingen die je doet. Praten is leuk!

Een belangrijk onderdeel van Peuterpraat is het uitbreiden van het aantal woorden dat een kind kent (de woordenschat). Bij elk thema zal door de pedagogisch medewerkers een aantal woorden gekozen worden die bij de verschillende activiteiten worden gebruikt. De nieuwe woorden worden in allerlei activiteiten herhaald. Het doel hierbij is om de kinderen er zoveel mogelijk bij te betrekken, interactie uit te lokken en hun taal te stimuleren.

Bij het programma horen ook observatielijsten, die bij alle kinderen 3x worden afgenomen. Zo wordt de ontwikkeling van de kinderen goed in de gaten gehouden. Bij kinderen onder de 2 jaar wordt er een aparte observatie gedaan. Elk kind ontwikkelt zich natuurlijk in z'n eigen tempo en daar houden we ook rekening mee bij het observeren. Na elke observatie van een kind wordt er door de pedagogisch medewerkers een oudergesprek gehouden.

In het laatste oudergesprek met de pedagogisch medewerkers van de peutergroep, heeft de ouder de gelegenheid het observatieformulier te bekijken en toestemming te geven de informatie aan school en de BSO door te geven. Hierdoor zijn zij op de hoogte van de ontwikkelingsfase waarin het kind zich op dat moment bevindt. Er vindt dan een overdracht naar school plaats. Dit kan, indien nodig, ook een warme overdracht zijn, waarbij pedagogisch medewerkers, ouders en leerkrachten van school met elkaar in gesprek gaan.

Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling van een kind, bespreekt de pedagogisch medewerker dit eerst met de ouder en het eigen team. Daarna kan contact opgenomen worden met iemand van AURIS (Ambulante Dienst). Een medewerker van AURIS komt dan het kind een dagdeel observeren en de pedagogisch medewerkers ondersteunen in hun handelen met behulp van een handelingsplan.

Kwaliteit VVE

Wanneer er een nieuwe medewerker op KDV Polderpret komt werken, zal zij goed geïnformeerd worden over het programma Peuterpraat door de leidinggevende. Ook gaat de nieuwe medewerker meedraaien met een VVE opgeleide collega. Wanneer de pedagogisch medewerker een jaar in dienst is, wordt de medewerker opgeleid tot gecertificeerd pedagogisch medewerker.

Om de aandacht rond de VVE activiteiten niet te laten verslappen staat het onderwerp VVE altijd als punt op de groepsbespreking en in de vergaderingen met het hele team. Ook wordt één keer in het jaar door middel van een evaluatieavond het VVE project besproken. We kiezen daarbij in samenwerking met iemand van peuterpraat een bepaald thema die op dat moment actueel is. Op deze manier ontvangen de pedagogische medewerkers een bijscholing.

Verder is er een pedagogisch coach aanwezig op Polderpret die het VVE beleid op de groepen begeleidt en waar nodig video-opnames maakt om deze samen met de pedagogisch medewerkers te bekijken en bespreken. Zo houden we de kwaliteit van het programma in stand.

6.3 Mentoren

Zowel op het kinderdagverblijf, peuteropvang als BSO werken we met mentoren. Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. Deze mentor werkt op de groep van het kind en ziet het kind minimaal 1 keer per week. We proberen bij het toewijzen van een mentor er rekening mee te houden dat een kind een Pm-er als mentor krijgt die hij/zij het meeste ziet per week. Helaas is dit niet altijd realiseerbaar. Bij plaatsing informeren de groepen de ouders over de mentor en legt schriftelijk vast wie de mentor is via ons ouderportaal. Wanneer een kind overvliegt naar een andere groep krijgt het kind een nieuwe mentor. Ook bij langdurige ziekte/verlof van een pedagogisch medewerker wordt de mentor vervangen door de plaatsvervanger. Er vindt een overdracht plaats tussen de oude en nieuwe mentor. En ook dit wordt via het ouderportaal aan ouders schriftelijk bevestigd.

In de functioneringsgesprekken van de pedagogisch medewerkers wordt 'het mentorschap' besproken met de leidinggevende.

Een mentor:

- is contactpersoon voor ouders en kind;
- observeert de ontwikkeling van het kind;
- legt deze ontwikkeling vast en bespreekt deze met ouders;
- zorgt voor een overdracht naar de basisschool en BSO;
- overlegt/bespreekt de ontwikkeling van het kind op het KDV minimaal 1 keer per jaar met ouders;
- geeft ouders op de BSO de kans om minimaal 1 keer per jaar te overleggen/de ontwikkeling van het kind te bespreken met ouders.

7 Problemen en zorgkinderen

7.1 Plaatsing sociaal-medische indicatie

Wij streven ernaar een laagdrempelig dagverblijf te zijn. Wanneer de professionele draagkracht het toe laat en er geen schadelijke gevolgen voor het kind en/of andere kinderen zullen zijn, zal er plaats zijn voor kinderen met een geestelijke en/of lichamelijke stoornissen.

Indien blijkt dat een op het dagverblijf geplaatst kind gedrag vertoont waardoor het kind niet opgevangen kan worden, heeft het dagverblijf het recht het kind te weigeren. Dit, als het kind een geestelijke en / of lichamenlijk gevaar voor zichzelf of andere kinderen veroorzaakt. Hiervan zullen altijd ouders / verzorgers tijdig van op de hoogte gesteld worden.

Een kind met een sociaal-medische indicatie kan pas aangemeld worden als de verwijzer (in veel gevallen de huisarts of maatschappelijk werker) een brief schrijft met indicatie. Het kind kan pas geplaatst worden na goedkeuring van de directie. Per groep kan één kind op sociaal-medische indicatie worden aangenomen. Maar als de indicatie een gezin betreft, kan het voor twee kinderen gelden. Dit is ter beoordeling van de directie.

De verwijzer blijft verantwoordelijk voor de begeleiding/hulpverlening aan het gezin/kind. Polderpret moet kunnen rekenen op ondersteuning van de verwijzer. Gedurende de opvang vinden regelmatig gesprekken met ouders en – indien wenselijk- de verwijzer plaats. Voortijdige beëindiging is mogelijk na overleg met alle betrokkenen. De plaatsing kan voortijdig worden beëindigd indien;

- dit een wens is van ouders
- de opvang onvoldoende recht doet aan het kind (het kind wordt in verdere ontplooiing belemmerd en/of het aanbod van Polderpret is onvoldoende)
- de opvang geen recht meer doet aan de andere kinderen in de groep.

Samen met ouders en verwijzer wordt dan naar een andere oplossing gezocht.

7.2 Raadplegen van externe deskundigen

Wanneer er zorgen zijn over een kind, is het goed deze zo snel mogelijk met de ouders bespreekbaar te maken. In overleg kan besloten worden om een deskundige in te schakelen. Wanneer dit gaat om een ontwikkelingsachterstand, schakelen wij de hulp in van AURIS (zie hoofdstuk VVE). Soms is het moeilijk het probleem met ouders te bespreken. Bijvoorbeeld omdat je als pedagogisch medewerker erg onzeker voelt over de juistheid van de signalering en bang bent de ouders onnodig ongerust te maken of je je zorgen maakt over de thuissituatie. In dergelijke situaties doen wij het volgende:

- Wij vragen advies aan een externe deskundige, die daarvoor de aangewezen persoon is. Dit zal in de meeste gevallen bij het CJG zijn.
- In geval van vermoedens van kindermishandeling en verwaarlozing volgen wij het protocol meldcode kindermishandeling. Alle pedagogisch medewerkers hebben hiervoor een training gevolgd. KDV Polderpret heeft 2 aandacht-functionarissen die de overige pedagogisch medewerkers blijven trainen en begeleiden (zie protocol meldcode kindermishandeling).
- Wanneer wij anoniem advies vragen, noemen wij de naam van het kind niet. De externe deskundige hoort dus geen namen en ziet het kind ook niet.
- Wij bereiden onze vraag goed voor door gegevens op een rijtje te zetten en alvast duidelijk een vraag te formuleren. Hiervoor gebruiken wij een invulformulier (zie bijlage).
- Wij houden rekening met de privacy van het kind en ouders. In aantekeningen en verslagen staan geen namen en we bergen de informatie goed op. Wanneer de informatie niet meer relevant is, vernietigen wij het. Eventueel overleggen wij met de externe deskundige over wat we met de schriftelijke informatie moeten doen.

8 Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerker is constant bezig met een pedagogisch plan, welke richting geeft aan het handelen van de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker heeft als taak om een rijke leeromgeving te bieden aan de kinderen, welke aansluit bij de behoefte van de kinderen. Activiteiten worden bewust gepland, maar er is ook ruimte voor een spontaan programma. Gerichte activiteiten worden afgewisseld met vrij spel. Er moet een balans zijn tussen het aanbieden van activiteiten, maar ook ruimte laten voor eigen initiatieven van kinderen.

Dit alles sluit echter niet uit dat iedere pedagogisch medewerker op zijn of haar eigen unieke manier vorm kan geven aan het handelen. Er wordt dus een groot beroep gedaan op verantwoordelijkheidsgevoel, de pedagogisch medewerker is immers mede partner in de opvoeding en verzorging van andermans kinderen. Er wordt regelmatig om overleg gevraagd met ouders. Een open houding naar andere, zelfreflectie en bovenal een lerende instelling zal van het personeel verwacht worden. De verantwoordelijkheid wat werken in de kinderopvang met zich mee brengt, heeft tot gevolg dat er binnen het dagverblijf een degelijk en duidelijk personeelsbeleid moet zijn, waarin zonder enige twijfel zaken beschreven zijn en waardoor het dagverblijf hoge kwaliteit kan nastreven. Het personeelsbeleid zal een leidraad zijn, moet constant geëvalueerd worden en waar nodig aangepast. Onder personeel wordt verstaan de mensen die bij Polderpret een tijdelijke contract hebben of een contract voor onbepaalde tijd, maar ook diegene die daarnaast hun bijdrage leveren aan het beleid van Polderpret. Daarmee worden ook stagiaires en vrijwilligers bedoeld.

Aangezien de wereld om ons heen voortdurend in beweging is en medewerkers zelf ook zo hun ambities zullen hebben, wordt het ook steeds belangrijker dat hen iets geboden kan worden in termen van persoonlijke ontwikkeling. Met ons personeelsbeleid willen wij ook bereiken dat medewerkers zich verder willen en kunnen ontplooiën, en met plezier naar hun werk blijven gaan.

8.1 Opleidingseisen

De pedagogisch medewerkers zijn gericht opgeleid zodat de kinderen op een professionele wijze zullen worden verzorgd, begeleid en gestimuleerd.

De minimale eis voor vaste groepsleiding is een MBO diploma. Van het personeel in leidinggevende posities wordt in principe een HBO opleiding gewenst, aangevuld met relevant management kennis en vaardigheden. De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op de babygroep volgen een specialisatiecursus voor het werken met baby's.

Al het personeel volgt een cursus "kinder-EHBO", welke ieder jaar wordt herhaald. Wij streven er naar om iedere dag op iedere groep een pedagogisch medewerker met kinder-EHBO te laten werken. De minimale eis is dat er iedere dag minimaal 1 medewerker met kinder-EHBO per locatie aanwezig is. Ditzelfde geldt voor een BHV-er.

Naast een goede basiskennis is het belangrijk om als organisatie te werken aan kwaliteitsverbetering en daarom is bijscholing van de pedagogisch medewerkers van belang. KDV Polderpret werkt met een scholingsplan, waarin wordt samengewerkt met externe partners om de kennis van de Pm-ers op peil te houden en uit te breiden. Daarvoor wordt onder andere samengewerkt met Auris, welke namens de gemeente Nieuwkoop zorgt voor de bijscholing en specialisatie op VVE beleid.

8.2 Inzet van pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach

KDV Polderpret zet een functionaris voor beleidsontwikkeling en coaching in op alle locaties. De achterliggende gedachte hiervan is dat hiermee een aanzienlijke kwaliteitsslag gemaakt kan worden. Coaching is een krachtig middel voor verdere professionalisering en kwaliteitsontwikkeling. Het kan de vak volwassenheid, de beroepstrots en het werkplezier van medewerkers aanzienlijk vergroten. Naast kwalitatief hoge kinderopvang vindt KDV Polderpret de motivatie van de medewerkers enorm van belang.

Bij KDV Polderpret hebben we op jaarbasis meer dan voldoende uren formatie voor pedagogische beleidsontwikkeling en meer dan voldoende uren formatie voor coaching van onze pedagogisch medewerkers.

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten om de volgende verdeling te maken:

Locatie Kindercentrum Twinkel (2 groep): 100 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 25 uur coaching.

Overige locaties (17 groepen) 500 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 280 uur coaching
(In ons scholingsbeleid is de uitwerking en uitvoering van bovenstaande berekening te vinden.)

Bij de bepaling van het aantal coachingsuren per locatie hebben we met name rekening gehouden met de vakvolwassenheid van medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coaching behoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt. Zij ondergaan allemaal ieder jaar minimaal 1 coaching gesprek van een ½ uur.

Voorbeelden van vormen van coaching zijn:

- individuele coaching gesprekken
- intervisiebijeenkomsten
- teamcoaching
- vaardigheden-training met oefensituaties
- video interactiebegeleiding
- (meewerkend) coach op de groep

De pedagogisch beleidsmedewerkers maken aan het begin van ieder kalenderjaar hun begeleidingsplan. Zij stellen per opvangsoort ontwikkelingsdoelen op en verdelen aan de hand van deze doelen de begeleidingsuren over de locaties. Hierbij wordt gekeken naar de noodzaak van begeleiding. Het is dus mogelijk dat een locatie meer uren begeleiding ontvangt dan een andere locatie. Deze plannen voegen wij toe aan ons scholingsbeleid.

Voorbeelden van werkzaamheden van de pedagogisch beleidsmedewerkers zijn:

- updaten pedagogisch beleidsplan
- ontwikkeling nieuw/ nieuwe onderdelen pedagogisch beleid
- ontwikkeling hulpmiddelen voor de teams
- volgen wet- en regelgeving op dit terrein
- bijscholing van de pedagogisch beleidsmedewerker
- scholing geven aan de medewerkers door de pedagogisch beleidsmedewerker
- bespreking pedagogisch beleid met oudercommissies/ouders
- beleidsontwikkeling rondom IKC-vorming
- samenwerking in de doorgaande lijn
- beheer en/of actualisatie van het kindvolgsysteem
- ontwikkeling vve-beleid
- evaluatie pedagogisch beleid

8.2 Stagebeleid

Kinderdagverblijf Polderpret stimuleert het werken met stagiair(e)s, dit om mee te werken aan de verdere profilering en professionalisering van het beroep en aan het vergroten van de kwaliteit binnen de organisatie.

Binnen Polderpret bieden we daarom als erkend leerbedrijf stageplaatsen aan voor de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL) stagiair(e)s van niveau 3 en 4. De doelstelling van de stage is de stagiair(e) kennis te laten maken met de doelgroep en het werkveld van Pedagogisch Medewerker binnen de kinderopvang.

Wij maken gebruik van een Stagebeleid. Dit is bestemd voor iedereen die direct of indirect met stagiair(e)s binnen Kinderdagverblijf Polderpret te maken heeft. We geven hierin een duidelijk beeld hoe wij als organisatie met stagiair(e)s willen werken, wat wij hierin van hen verwachten en wat hun bevoegdheden zijn.

8.3 Werkafspraken

Medewerkers worden ingezet op de in de arbeidsovereenkomst afgesproken dagen en uren. Iedereen werkt volgens een rooster, maar is daarnaast flexibel inzetbaar. Pedagogisch medewerkers zijn zoveel mogelijk hele dagen/middagen aanwezig op de groep. Dit zorgt voor rust en structuur en continuïteit. Per groep moet er altijd 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep aanwezig zijn. Op de babygroep hanteren we een specifiek beleid. Aan ieder kind onder 0-jaar worden twee pedagogisch medewerkers toegewezen. Op de dagen dat het kind komt, is altijd één van deze twee pedagogisch medewerkers werkzaam. Dit geldt niet wanneer een kind een flexibele dag komt (bijvoorbeeld een dag ruilt).

8.4 Werktijden

Op het dagverblijf werken we met verschillende diensttijden per pedagogisch medewerker. We hanteren een dienst welke de dag opent en een dienst welke de dag afsluit. Ditzelfde geldt voor de pedagogisch medewerkers op de BSO in schoolvakanties. Wanneer de opvang de hele dag open is, mag er maximaal 3 uur per dag met een pedagogisch medewerker minder op de groep worden gewerkt. Dit zal zijn tussen 8.00 uur en 9.00 uur, tussen 13.15 uur en 14.15 uur en tussen 17.00 uur en 18.00 uur. Daarbuiten mag niet worden afgeweken van de norm. Van 7.30 uur tot 8.00 uur voegen we wel groepen samen maar wijken we niet af van de norm en ook tussen 18.00 uur en 18.30 is dit zo.

Wanneer er 3 Pedagogisch medewerkers op de groep staan is de verdeling in tijd aangepast. Er wordt dan met een medewerker minder op de groep gewerkt tussen 8.00 uur en 8.30 uur, tussen 13.00 uur en 14.30 uur en tussen 17.00 uur en 18.00 uur.

Op het KDV aan de Nieuwveenseweg wijken we af van bovenstaande afspraak. Hier wordt er tussen 13.00 uur en 14.30 uur alleen gewerkt, vanwege de pauze van de medewerkers. Wij communiceren dit naar ouders via onze website/informatieboekje, maar vertellen dit ook bij een intakegesprek. Voor de peuteropvang en BSO tijdens schoolweken geldt deze regel niet omdat zij maar 3,5 uur per dag geopend zijn.

9 Ouders

9.1 Ouderbetrokkenheid

Naast de dienstverlening die het dagverblijf aan ouders geeft, is de samenwerking met ouders voor ons van groot belang. Goede verantwoorde kinderopvang kan alleen realiseerbaar zijn als er nauw met ouders overlegd wordt. Het is de bedoeling dat ouders de zorg van de opvang ervaren als aanvulling op hun eigen wijze van opvoeden. Er moet altijd openheid zijn om met ouders te kijken naar de opvoedingsmethode. Er zal waar mogelijk rekening gehouden worden met de (werk)situatie van de ouders. Het is voor ouders niet alleen belangrijk om te weten hoe hun kind zich gedraagt op het kinderdagverblijf, het is ook belangrijk om kennis te hebben over het gedrag van kinderen thuis.

Essentieel is de interactie tussen ouders en kind, hun houding ten opzichte van leren en hun voorbeeldgedrag als ouder en persoon. Wanneer ouders geen/niet voldoende beeld hebben welk gedrag ondersteunend is voor de ontwikkeling en educatie, ligt er een taak voor de peuteropvang, het kinderdagverblijf, de school en de buitenschoolse opvang.

Binnen het VVE programma Peuterpraat wordt expliciet aandacht besteed aan de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind. Om de ouderbetrokkenheid te vergroten wordt er in Peuterpraat op de volgende manieren aandacht aan besteed:

- Informatiebrieven over de thema's (ontvangen ouders via Konnect);
- Ouderactiviteit per thema (eventueel in combinatie met scholen/BSO);
- Ouderboekjes om mee naar huis te geven om het thuis voorlezen te stimuleren;
- Praatpret voor doelgroepkinderen;
- Adviezen voor ouders;
- Oudergesprekken (zorggesprekken) met het observatieformulier als uitgangspunt;
- Momenten van overdracht (halen en brengen);
- Een bijeenkomst voor pedagogisch medewerkers over ouderbetrokkenheid.

Verder proberen wij de ouderparticipatie en de ouderbetrokkenheid te verstrekken door diverse verschillende communicatievormen. Deze zijn in de volgende paragraaf uitgewerkt.

9.2 Communicatievormen

9.2.1 Direct contact

Het directe contact tussen pedagogisch medewerkers en ouders heeft bij ons de prioriteit. Binnen het dagverblijf werken wij aan een sfeer waarbij de drempel voor ouders en pedagogisch medewerkers heel laag moet zijn om met elkaar te communiceren. Wij willen hierbij benadrukken dat niet alleen de negatieve dingen besproken worden, maar proberen vooral ook in sterke mate de positieve dingen te bespreken. Het moet ook duidelijk zijn dat het initiatief bij zowel de pedagogisch medewerkers als ouders ligt. Wij verwachten ook dat ouders af en toe de tijd nemen om rustig te blijven praten en een actieve houding hebben tijdens de communicatiemomenten. Het is geen probleem als een ouder bijvoorbeeld 's morgens of 's middags eens wat langer blijft.

9.2.2 Afspraak maken

Wij benadrukken bij ouders de mogelijkheid om een afspraak te maken met de pedagogisch medewerkers om van gedachten te wisselen over de eigen kinderen op Polderpret. Allerlei onderwerpen kunnen op die manier op een rustige en duidelijke manier besproken worden met ouders, pedagogisch medewerkers en eventueel directie. Ook de pedagogisch medewerkers kunnen ouders uitnodigen voor een gesprek indien zij dit nodig achten.

Tijdens haal en breng momenten is het niet altijd het juiste moment om ingewikkelde zaken te bespreken, het maken van een afspraak is dan een goed alternatief.

9.2.3 Konnect via app en ouderportaal

Als organisatie streven we ernaar de communicatie met ouders verder te optimaliseren. Wij willen onze ouders een beter beeld geven van wat er zich afspeelt tussen het brengen en het halen van hun kind(eren). Om dit te kunnen realiseren, werken we samen met Konnect. Konnect heeft een gepersonaliseerde App en ouderportaal voor de kinderopvang en buitenschoolse opvang.

Door het gebruik van Konnect proberen we de ouderbetrokkenheid nog verder te vergroten.

Vooropgesteld: het persoonlijk contact met u als ouder is en blijft het allerbelangrijkste.

- Communicatie over uw kind gaat via de app/het portaal. De app is te downloaden in de App store van Apple of in de Playstore van Android.
- Regelmatig ontvangt u dan van ons een bericht met foto of video waarin u kunt lezen over de belevenissen van de dag. Zelf kunt u vanzelfsprekend ook schrijven en foto's delen in het schrift.
- Ouders van kinderen tot 1 jaar worden elke dag op de hoogte gehouden over wat de kinderen gedaan hebben en hoe het gegaan is. U wordt op de hoogte gehouden van voedingstijden, slaaptijden en verdere bijzonderheden.
- Foto's van uw kind worden via de app/portaal gedeeld met de ouders van kinderen waarmee uw kind op de foto staat, waarbij u primair de foto's van uw eigen kind zult zien. Niet langer zoeken in digitale albums; u ontvangt rechtsreeks de foto's waarop uw kind staat. Foto's zijn alleen zichtbaar voor de ouders van de groep, waarbij we de ouders vragen integer om te gaan met de foto's waar ze beschikking over krijgen.
- Wanneer uw kind afscheid neemt van onze opvang, heeft u nog ruimschoots de tijd om alle foto's te downloaden en eventueel geschreven teksten te bewaren en eventueel uit te printen.
- Vanaf de groep kan men u rechtstreeks berichten sturen. U kunt zelf ook berichten sturen naar de groep. Wilt u graag aan de groep vragen of ze morgen een tekening willen maken voor oma? Of wilt u doorgeven dat uw dochter morgen wordt opgehaald door haar tante? Dan kan dit via de app. Gedurende de dag zullen medewerkers uw berichten lezen en zo mogelijk beantwoorden. Het spreekt hierbij voor zich dat de zorg voor de kinderen altijd prioriteit heeft boven het beantwoorden van de berichten.
- Nieuwsberichten worden vanuit de app/portaal verstuurd.

9.2.4 Oudergesprekken

Rond de leeftijd van 1, 2, 3 en ongeveer 4 **jaar** krijgen de ouders op het kinderdagverblijf de gelegenheid om met de pedagogisch medewerkers een gesprek te hebben over de voortgang van het kind. Dit gesprek duurt ongeveer 20 minuten. Ouders krijgen dit gesprek dan met de pedagogisch medewerker die het kind extra in de gaten houdt, observaties van het kind maakt en de map van het kind bijhoudt, de mentor. In dit gesprek wordt er gepraat over onderwerpen die zowel pedagogisch medewerkers als ouders aangeven. Ouders krijgen hiervoor een uitnodiging van de mentor.

Ouders krijgen dan een duidelijk beeld van hoe het kind is op dat moment. Naar aanleiding van het volgsysteem nemen ouders de ontwikkeling en het welbevinden van het kind door, samen met de pedagogisch medewerker.

Bij de BSO is er de mogelijkheid om één keer per jaar een '20- minuten gesprek' te voeren. Door middel van een lijst met vragen, wordt het gesprek gevoerd. Deze gesprekken zijn vrijblijvend. Ouders krijgen hiervoor een uitnodiging van de pedagogisch medewerkers. Er bestaat natuurlijk ook altijd de mogelijkheid om een extra afspraak te maken met de Pm-ers en een gesprekje te plannen.

9.2.5 White-borden

Op het kinderdagverblijf werkt elke groep met een white-bord. Hier wordt per dag voor de kinderen boven de 1 jaar opgeschreven hoe zij gegeten en geslapen hebben. Verder worden hierop eventueel bijzonderheden vermeld, staat er welke activiteiten er die dag gedaan zijn en worden ouders via dit bord op belangrijke dingen gewezen. Dit bord is geen vervanging van het gesprek met de pedagogisch medewerkers en ouder aan het eind aan de dag, maar dient als een geheugensteuntje en een kort overzicht. Doordat ouders in één oog opslag kunnen zien of hun kind goed gegeten en geslapen heeft, is er tijdens de haal- en brengmomenten tijd om ook andere dingen te bespreken zoals leuke anekdotes.

9.2.6 Meedraaiochtend

Ouders krijgen bij ons de mogelijkheid om een ochtendje mee te draaien. Zij kunnen daarvoor een afspraak maken bij de pedagogisch medewerkers. Een van de ouders mag een deel van de dag op de groep aanwezig zijn. Ouders moeten zich daarbij wel realiseren dat de dag gewoon doorgaat en dat pedagogisch medewerkers geen tijd hebben om uitgebreid met ouders te praten. Daarbij kan het kind ook ander gedrag vertonen tijdens de aanwezigheid van de ouder op de groep. De pedagogisch medewerker kan de ouder daarop wijzen en de ouder dient hierop ook bedacht te zijn.

9.2.7 Tevredenheidsonderzoek

We werken regelmatig met tevredenheidsonderzoeken op deze manier bieden wij ouders de mogelijkheid zich te uiten over Polderpret en hun betrokkenheid te tonen.

9.3 De Oudercommissie

Alle kinderdagverblijven moeten hun ouderinspraak geregeld hebben volgens de wet kinderopvang in de vorm van een oudercommissie. Met een oudercommissie beschikt Polderpret over een gesprekspartner die namens de ouders kan spreken. De bevoegdheden van de oudercommissie en de procedures waaraan de organisatie en oudercommissie zich moeten houden, staan vastgelegd in het medezeggenschapsreglement.

De oudercommissie stelt zich ten doel de belangen van de kinderen en ouders zo goed mogelijk te behartigen en te vertegenwoordigen door invloed uit te oefenen op het beleid. De oudercommissie formuleert adviezen maar signaleert ook knelpunten. De oudercommissie heeft adviesrecht over de volgende onderwerpen:

1. Wijze van uitvoering van het kwaliteitsbeleid (w.o. aantal pedagogisch medewerkers, groepsgrootte, opleidingseisen pedagogisch medewerkers en inzetbaarheid pedagogisch medewerkers in opleiding, verantwoorde uitvoering van de werkzaamheden.);
2. Voedingsaangelegenheden, algemeen beleid op gebied van opvoeding, veiligheid, gezondheid en hygiëne;
3. Openningstijden;
4. Beleid m.b.t. spel- en ontwikkelingsactiviteiten;
5. Vaststelling of wijziging klachtenregeling en aanwijzen leden klachtencommissie;
6. Wijziging van de prijs van kinderopvang.

Alle ouders die voor opvang van hun kind(eren) gebruik maken van het kinderdagverblijf, kunnen lid worden van de oudercommissie. De voltallige oudercommissie bestaat uit 3 tot 6 leden die onderling de taken verdelen. De werkwijze van de Oudercommissie staat omschreven in een reglement.

De oudercommissie vergadert regelmatig. De onderwerpen die op de agenda staan, worden aangedragen door de oudercommissie of door andere ouders. De Oudercommissie vindt het belangrijk om goed te communiceren met de ouders die zij vertegenwoordigen. De oudercommissie organiseert jaarlijks een thema-avond en/of een pedagogisch beleid avond, hierbij worden verschillende onderwerpen van het pedagogisch beleid besproken met een grotere groep ouders dan alleen de oudercommissie.